

臺北市立松山家商 114 學年度第 1 學期

資料處理 科教學研究會會議議程

壹、時間：中華民國 114 年 9 月 3 日(星期三)下午 1 時 30 分

貳、開會地點：資處科辦公室

參、主持人：李建華

記錄：藍志瑩

肆、列席人員：

伍、出席人員：如簽到表

陸、主席致詞：

柒、工作報告：

1、Office 檢定版本說明

目前科內檢定仍使用 Office 2016 版本。由於台北市乙、丙檢考場多數仍採用 Office 2016，且統測課綱亦以此版本為主，因此暫不更換至 Office 2021。友校士商亦採取相同做法，以維持一致性並符合檢定需求。

2、AI、STEAM 及智慧電腦教室改建計畫

已向教育局申請改建計畫，預計第一年經費 1,000 萬元、第二年 500 萬元，規劃建置「AI、STEAM、網紅直播智慧電腦教室」。本案預計於 10 月底前送件，若獲核可，將於明年初開始執行，並於明年中啟用。目前已由本校專長教師延伸課程，同時歡迎其他老師共同發展加深加廣課程。

3、資訊素養與倫理課程嘉獎辦法

過去由任課教師依授課節數，每學年可獲得 1~2 支嘉獎。但經教務處討論後認為，須實際完成相關內容與附件，方能符合嘉獎條件。未來將改採教師主動申請制，並需完成指定內容後，學校才予以嘉獎。

4、本學期經費僅剩實習材料費可運用，故在經費的使用上，以學生上課課程需要為主要支應，若有剩餘再詢問老師的需求。

5、感謝鳴谷老師指導學生參加 2025 電競程式設計比賽。

恭禧家銘老師獲得行動研究優等。

6、關於 2 電、9 電 的借用情形，目前扣除輔導課後，僅剩 2 天可供借用。由於尚須配合重補修課程、檢定考試及教師研習等安排，故暫不開放長期借用。

另提醒：若需借用電腦教室，請授課教師務必親自到場，以維護學生安全並確保教室設

備正常使用。

捌、討論事項：

一、共同議題：

提案一：114 學年度第 1 學期教學相關議題，提請討論。

1. 擬訂各科教學計畫、教學進度、命題教師、審題教師及補考閱卷教師。
- 2.

(1)臺北市第 27 屆高職行動研究敬請國貿科、資處科、國文科、自然科、社會科、體育科、全民國防、健護科、特教科繳交稿件，其餘各科按意願投稿，投稿截止日約為 5 月中旬。

(2)113 學年度起，感謝家長會提供教師參與行動研究獲獎獎金，鼓勵老師踴躍投稿。

序號	科別	110~112 未繳篇數	113 年度 投稿	114 繳交篇數
1	國際貿易科	3	投稿篇數 1	2
2	會計事務科	0	投稿篇數 1	0
3	應用英語科	1	投稿篇數 1	0
4	商業經營科	0	投稿篇數 1	0
5	廣告設計科	0	投稿篇數 1	0
6	資料處理科	1	投稿篇數 1	0
7	室內設計科	0	投稿篇數 1	0
8	國文科	1	投稿篇數 1	0
9	數學科	0	未投	0
10	自然科	2	未投	2
11	社會科	1	未投	1
12	體育科	3	投稿篇數 1	2
13	全民國防教育科	0	未投	0
14	健康與護理科	3	未投	3
15	特教科	1	未投	1

3. 推動「公開授課」並擬定相關日程表，詳如教務會議手冊附件 31-33。

說明：

- (1)請各科將 114 學年度上、下學期分別辦理授課的教師名單填入下表。

114 學年度上學期公開授課教師	
114 學年度下學期公開授課教師	

- (2)擬於本學期辦理授課的老師，請於 9 月 30 日前提交授課表單電子檔至教學組，以便公告於學校網站。

(姜艾廷幹事：chiangemily2003@cloud.ssvs.tp.edu.tw)

- (3)公開授課辦理後，請於一週內提供授課表件(含表 1 至表 3)電子檔至教學組。

- (4)113 學年度公開授課一覽表如下，如有誤植請聯繫教學組分機 212：



4. 研訂「學校本位教師專業成長研習」講題、時間。
5. 教師進修、研習心得報告、專題報告等工作之推展，請討論。
6. 研擬教學所需之軟體、圖書、設備等，以提昇教學品質。
7. 各科教師如何利用共同時間成立、參加及運作專業社群，請討論。
8. 教師教學檔案之準備。

決 議：

1. 請各年段老師負責撰寫教學計畫進度表，提供教學組並副知科主任。
 - ①二年級上學期貿會經之第一次、第二次期中考改為可看自己筆記的方式測驗 (TQC-WORD 上機考)
2. 鼓勵各位老師參加行動研究投稿，感謝家銘老師本學期願意再幫忙寫一篇。
科內老師建議：
 - ①教師參與競賽，應屬鼓勵性質，而非強制要求。
 - ②若為求公平計算，建議請將歷屆均列入統計，非僅採計近三年。
3. 公開授課名單：(9/30 前提交表單給教學組並副本科主任)
 - 114-1：巫嘉倫、黃重儒、錢旭華、吳炳宏、張美雀、張以儒
 - 114-2：葉育如、林世宗、藍志瑩、張家銘、陳鳴谷、林珮珊、李建華
4. 配合學校本位課程與研習，參與或安排研習。
5. 本次請旭華師、世宗師、育如師分享公民營研習心得。
6. 家銘老師需要 Code Judger 程式批改系統 20U
7. 資處科共同時間為週三下午，安排教學研究會、研習等，亦可研議教學、評量、學生事務等，以及線上群組即時研討。
8. 教師教學檔案，持續數位化，請各位老師平時備妥資料與製作，以利若有各種訪視評鑑需求可隨時因應。

提案二：請各科提供 115 學年可供實習教師人數。

說 明：依據教育部來函規定，實習學校需將各科實習名額公告於全國教育實習資訊平台 (<http://eii.ncue.edu.tw>)，請各教學研究會討論並考量科內指導教師人數，研擬各科可提供實習教師人數。

決 議：

每年提供 2 位實習老師名額。

提案三：各科討論如何將新課綱議題融入教學，每學期每個主題請乙位老師協助將課程融入教學並提出教育成果，請將推派名單列入會議紀錄，並於各學期末前將教

育成果（含課程單元活動設計、學生心得報告或學習單或作品…等成果）送課務組彙整。

114 學年度「議題融入教學之教育成果製作」工作分配表
(114 年 8 月經科主任及科召同意後實施)

科別	114 學年議題融入教學
國貿科	國際教育
會計科	資訊、科技
應英科	原住民族教育
商經科	性別平等
廣設科	能源
資處科	家庭教育
室設科	人權、法治
體育科	品德、閱讀素養、多元文化
國文科	安全、防災
(上)社會科	社會科：兒童權利公約(CRC)融入教學
(下)自然科	
	自然科：環境、海洋
(上)健護科	生涯規劃
(下)國防科	
餐服科	戶外教育
數學科	生命

說明：

- 108 課綱導入 19 項議題融入，陸續有來函要求學校提供議題融入的教案及實施成果。
- 教務處配合本校教學研究會數量，整併 19 項議題為 13 大項，(1)性別平等、(2)人權、法治、(3)環境、海洋、(4)資訊、科技、(5)能源、(6)家庭教育、(7)原住民族教育、(8)品德、閱讀素養、多元文化、(9)生命、(10)安全、防災、(11)生涯規劃、(12)戶外教育、(13)國際教育，請各科依分配之議題融入教學。
- 社會科及自然科因人數較少，上學期為社會科，下學期為自然科。
- 健護科及全民國防科因人數較少，上學期為健護科，下學期為全民國防科。
- 參考資源網站：<https://cirn.moe.edu.tw/WebContent/index.aspx?sid=25&mid=11736>

決議：

本學年由張以儒老師協助：家庭教育。下次議題，會預排吳炳宏老師。

提案四：因應教育部推動「國際教育」與北市「優質學校」教育政策，請各科每學年推選「國際教育」(可與課務組議題融入教學的國際教育主題合一)或「SDGs 融入」課程實施教師，每科至少 1 人，每年於四月底前繳交實施成果至圖書館。圖書館將規劃於校慶週或期末前辦理成果展，實施方式可自選為為 A0 課程海報展、師生實體作品展、校內研習分享、或教案繳交等方式。(如課程規劃或實施，有參考已經公布的教材，請於成果繳交時備註說明)

決議：

本學年由林珮珊老師協助。

二、各科議題：

提案五：國文科：

- (一)確認「114 學年度校內國語文競賽實施辦法」並選派相關工作人員。
- (二)修訂「114 學年度校內本土語文競賽實施辦法」，待確定報名人數後，請國文科會同本土語授課教師討論各組命題老師及評審老師。
- (三)修訂「114 學年度校內作文檢定實施計劃」(詳如教務會議手冊附件 16)。
- ※因上學期高一、高二作業抽查科目含第一次期中考校內作文檢測，請國文老師協助於第一次期中考後妥善保管作文。
- (四)學生閱讀心得投稿校內批閱事宜。
- (五)國文「閱讀與寫作」之課程綱要、教材編選與評量方式。
- (六)114 學年度上、下學期期中重補修授課教師排序：

重修科目/開課學期	排序1	排序2	排序3	排序4	排序5	排序6	排序..
高一下國語文/1141 學期中							
高一下國語文閱讀與寫作/1141 學期中							
高一下國語文/1141 學期中							
高一下國語文閱讀與寫作/1141 學期中							
高一上國語文/1142 學期中							
高一上國語文閱讀與寫作/1142 學期中							
高二上國語文/1142 學期中							
高二上國語文閱讀與寫作/1142 學期中							
高三上、高三下國語文/1142(115.06)							
高三上、高三下閱讀與思辯/1142(115.06)							

※高一下、高一下重修於 114 學年度第 1 學期期中週六、日上課；高一上、高二上重修於 114 學年度第 2 學期期中週六、日上課；高三上、高三下重修於 114 學年度第 2 學期 6 月第 1-8 節上課。上課時間由教學組排定，授課教師排序得由雙方協調互調。

決議：

提案六：英文科：

- (一)請教師協助調查及確認各班各項英文檢定資料，並於9月12日前回覆調查表至教學組彙整(調查表放置於開學資料袋)。
- (二)討論如何提升學生英語能力、輔導學生通過英文相關檢定，及鼓勵學生參加商教英檢並通過三級測驗。
- (三)「商教學會114年度英語能力測驗」訊息已公告於校網，9月8日至9月19日由同學自行完成線上報名，並於9月30日統一繳費(由商教學會到校收費)。敬請教師協助宣導並鼓勵同學報名。



(四) 114學年度上、下學期期中重補修授課教師排序：

重修科目/開課學期	排序 1	排序 2	排序 3	排序 4	排序 5	排序 6	排序 7
高一下英語文(不含應英)/1141學期中							
高一下英語聽講(不含應英)/1141學期中							
高一下英語文(不含應英)/1141學期中							
高一下英語聽講(不含應英)/1141學期中							
高一上英語文(不含應英)/1142學期中							
高一上英語聽講(不含應英)/1132學期中							
高二上英語文(不含應英)/1142學期中							
高二上英語聽講(不含應英)/1142學期中							
高三上、高三下英語文 (不含應英)/1142(115.6月)							
高三上、高三下英文閱讀與翻譯(不含應英) /1142(115.6月)							

※高一下、高二下重修於114學年度第1學期期中週六、日上課；高一上、高二上重修於114學年度第2學期期中週六、日上課；高三上、高三下重修於114學年度第2學期6月第1-8節上課。上課時間由教學組排定，授課教師排序得由雙方協調互調。

決 議：

提案七：數學科：

(一)114 學年度上、下學期期中重補修授課教師排序：

重修科目/開課學期	排序 1	排序 2	排序 3	排序 4	排序 5	排序 6	排序 7
高一下數學/1141 學期中							
高二下數學/1141 學期中							
高一上數學/1142 學期中							
高二上數學/1142 學期中							
高三上、高三下應用數學/1142(115.6 月)							

※高一下、高二下重修於 114 學年度第 1 學期期中週六、日上課；高一上、高二上重修於 114 學年度第 2 學期期中週六、日上課；高三上、高三下重修於 114 學年度第 2 學期 6 月第 1-8 節上課。上課時間由教學組排定，授課教師排序得由雙方協調互調。

決 議：

提案八：會計科：

(一)114 學年度上、下學期期中重補修授課教師排序：

重修科目/開課學期	排 序 1	排 序 2	排 序 3	排 序 4	排 序 5	排 序 6	排 序..
高一下會計學/1141 學期中							
高一下記帳實務/1141 學期中							
高二下會計學/1141 學期中							
高二下會計軟體應用(貿會經) /1141 學期 中							
高二下會計實作(會資)/1131 學期中							
高一上會計學/1142 學期中							
高一上記帳實務/1142 學期中							
高二上會計學/1142 學期中							
高二上會計軟體應用(貿會經) /1142 學期 中							
高二上會計實作(會資)/1142 學期中							
高三上、高三下財務會計應用/1142(115.6 月)							

※高一下、高二下重修於 114 學年度第 1 學期期中週六、日上課；高一上、高二上重修於 114 學年度第 2 學期期中週六、日上課；高三上、高三下重修於 114 學年度第 2 學期 6 月第 1-8 節上課。上課時間由教學組排定，授課教師排序得由雙方協調互調。

決 議：

提案九：國貿科：

(一)114 學年度第 2 學期期中及暑期(115 年 7-8 月)重補修授課教師排序：

重修科目/開課學期	排序 1	排序 2	排序 3	排序 4	排序 5	排序 6	排序
高三上、高三下經濟分析/1142(115.6 月)	商經科師資						
高三上、高三下產銷實務/1142(115.6 月)							
高一上商業概論(115.7 月)							
高二上經濟學(115.7 月)							
高一下商業概論(115.8 月)	商經科師資						
高二下經濟學(115.8 月)							

※高三上、高三下重修於 114 學年度第 2 學期 6 月第 1-8 節上課；高一上、高二上重修於 115 年暑期 7 月上課；高一下、高二下重修於 115 年暑期 8 月上課。上課時間由教學組排定，授課教師排序得由雙方協調互調。

決 議：

提案十：商經科：

(一)114 學年度第 2 學期期中及暑期(114 年 7-8 月)重補修授課教師排序：

重修科目/開課學期	排序 1	排序 2	排序 3	排序 4	排序 5	排序 6	排序
高三上、高三下經濟分析/1142(115.6 月)							
高三上、高三下產銷實務/1142(115.6 月)							
高一上商業概論(115.7 月)	國貿科師資						
高二上經濟學(115.7 月)							
高一下商業概論(115.8 月)							
高二下經濟學(115.8 月)							

※高三上、高三下重修於 114 學年度第 2 學期 6 月第 1-8 節上課；高一上、高二上重修於 115 年暑期 7 月上課；高一下、高二下重修於 115 年暑期 8 月上課。上課時間由教學組排定，授課教師排序得由雙方協調互調。

決 議：

提案十一：資處科：

(一)請 101-110 班、114-115 班數位科技概論授課教師，於開學後第一次授課時教導高一同學熟悉酷課雲及 Google Classroom 操作。

(二)114 學年度第 2 學期期中及暑期(115 年 7-8 月)重補修授課教師排序：

重修科目/開課學期	排序 1	排序 2	排序 3	排序 4
高三上電腦軟體應用 (貿會經資應)/1142(115.6 月)	林世宗	吳炳宏		
高三下電腦軟體應用 (貿會經資應)/1142(115.6 月)	林世宗	吳炳宏		
高一上數位科技概論(貿會經應銷售)/(115.7 月)	吳炳宏	林世宗		

高一上資訊科技(貿會經應體銷售)/(115.7月)	吳炳宏	林世宗		
高二上數位科技應用(貿會經應)/(115.7月)	吳炳宏	林世宗		
高一下數位科技概論(貿會經應銷售)/(115.8月)	吳炳宏	林世宗		
高一下資訊科技(貿會經應體銷售)/(115.8月)	吳炳宏	林世宗		
高二下數位科技應用(貿會經應)/(115.8月)	吳炳宏	林世宗		

(三) 關於「乙檢選修課程」之規劃，建議於高二選課確定後即固定名單，綁定兩學期，高三階段不再開放異動，以避免影響教務處後續輔導課之安排及相關收費流程。

此外，現行選課人數上限為 30 人，是否需依實際需求進行調整，請於會議中討論並決議。

- 1、請高一數位科技概論任課老師教授學生如何加入酷課雲及 Google Classroom 方法。
- 2、依序填入。
- 3、112-1 教研會有修訂辦法：因應學生學習能力下滑，檢定通過狀況漸不理想，將乙檢改列為同科跨班選修，於二下及三上綁定，預設條件：(1)通過 TQC WORD 進階、(2)高一上學期總成績比序，開班至多 30 人。若有未達標個案學生欲申請另案討論(如：上機測驗)。

決議：人數維持 30 人原案，兩學期綁定選修，原則上只退選，不加選。

提案十二：廣設科、室設科：

(一)請 111-113 班、116-117 班生活科技授課教師，於開學後第一次授課時教導高一同學熟悉酷課雲及 Google Classroom 操作。

玖、臨時動議

- 1、建議電腦教室之設備汰換作業應安排於 暑假期間 進行。若於學期末即提前施工，恐影響學生上機考試及補考課程，建議避免於學期中執行，以確保教學與考試之正常運作。
- 2、家銘老師建議：資處科二年級「數位科技應用」課程，215 班三節課未能排為連堂，而 214 班則為連堂，是否能統一規劃？

各任課老師連堂需求可能有所不同，另由於本學期高三均安排第 8 節輔導課，過往高三第 8 節為輔導乙檢因此優先安排，現行乙檢調整為選修，未來排課時，優先以高一、高二課程考量為主，完成後再安排高三第 8 節課程。

3、FTP 有些老師有教學需求，是否可延用？設備組回覆建議先使用自己科的 NAS

4、打掃電腦教室服務同學，還是要麻煩二年級 2 班幫忙，打掃時間改為周五中午時段，人數改為 2 人。

拾、散會(下午 15 時 30 分)

臺北市立松山家商 114 學年度第 1 學期

教學研究會開會簽到單 科別：資料處理科

開會事由：

開會時間：中華民國 114 年 9 月 3 日(星期三)下午 13 時 30 分

開會地點：本校資處科資源教室

主持人：李建華科主任

記錄：

列席人員：

出席者：

姓名	簽到處	姓名	簽到處	姓名	簽到處
柳景沅		陳鳴谷	陳鳴谷		
李建華	李建華	林珮珊	林珮珊		
黃重儒	黃重儒				
巫嘉倫	巫嘉倫				
錢旭華	錢旭華				
葉育如	葉育如				
林世宗	林世宗				
藍志瑩	藍志瑩				
吳炳宏	吳炳宏				
張家銘	張家銘				
張美雀	張美雀				
張以儒	張以儒				

臺北市立松山家商 114 學年度第 1 學期

教學需求調查表

資處科 教學研究會

教學需要之軟體、圖書或設備	
1	Code Judger 程式語言自動批改及教學輔助系統 ✓ 300
2	
3	
4	
5	