



114 學年度第 1 學期第 5 週

學務通報

編輯指導：柳景沅

編輯督導：王秋文

處室組長：陳琪玲、鍾詠霖、謝欣芳、劉憬旻、黃琦鳳

執行編輯：賴妍芳、林昕禹

出刊日期：114 年 10 月 3 日

壹、訓育組

一、校歌比賽 12/19(五)週會時間。請各科科會長組織起學長姐協助高一校歌比賽事宜。

二、週會未請假之高三班級應於週會時間出席，不得以其他理由無故不到場，否則將以全班記曠課論。

※114-1 週會請假班級如下表：

114-1 三年級請假一覽表					
10月3日	11月21日	2025/12/5 紅沙崗	12月12日	2025/12/19 高一校歌比賽	1月23日
301	301	312	301	301	301
302	302	314	302	302	302
303	303		303	303	303
304	304		304	304	304
305	305		305	305	305
306	306		306	306	306
307	307		307	307	307
308	308		308	308	308
309	309		309	309	309
310	310		310	310	310
314	313		312	313	314
315	314		313	312	315
	315		314	314	
			315	315	

貳、生輔組

一、上學門禁管制：

上學進校門時，請同學們確實刷卡入校。如未帶學生證請清楚書寫學號，學生證不見應立即至教務處註冊組補辦。

二、重申請假規定：

(一)事、公假等假別(除緊急事故外)需事先完成請假手續，並註明事由始可准假。

(二)勿因個人顧慮，私自偽冒家長、師長簽名，經查獲者，將依校規處份。

(三)學生請病假於返校後 5 日內完成，一日檢附家長證明、二日需檢附就醫紀錄，超過二日需檢附醫院診斷證明，並請同學如果因為疾病臨時無法到校，務必告知班導師知悉。

回 條

(※請沿虛線裁切，並於每週二放學前經導師簽章後，繳回學務處訓育組※)

____年____班已於____月____日向全班宣讀 114-1 第 5 週學務通報(114/9/29-114/10/3)

導師簽章_____

(四)如以酷課雲線上請假請由家長帳號申請假單，學生帳號申請之假單仍必須印下紙本假單完成請假手續。

三、如對請假登錄狀況有疑問，請持假單存根向生輔組進行查詢。

四、每週缺曠記錄表的缺曠請至學務處填寫銷曠單，如果直接在週報表上修正則不予以處理。

五、校內電梯老舊，經常因人數限制過載，造成電梯失控下墜，再次重申電梯僅供貴賓、師長、身心障礙人士、行動不便者使用，同學如非公務需要或請准，請勿搭乘。搭乘電梯最多限 10 人以下，請勿超載，以免電梯故障，發生危險。



★依據松山家商學生獎懲規定第九項第十三目規定，有下列情事之一者記警告 1 次：未向學校申請許可使用或未向處（室）報准，無故佔用或違規使用電梯，經查證屬學生獎懲規定者。

六、如校內外遇到緊急狀況可撥打松山家商校安專線(02)2726-1119(提供諮詢或者後續處置建議)。

七、各班手機箱使用規範

(一)手機箱領用後由各班負保管之責，直至畢業後繳回學校，若手機箱使用過程蓄意或人為破壞，請各班自行採購賠償。

(二)手機箱為週會及外堂課使用，請負責幹部(週會-風紀股長)或小老師，將手機箱帶至上課場地後再行收繳同學手機，避免造成同學手機損傷。

(三)手機箱鑰匙請各班要妥善保管，若遺失請至教官室領取備用鑰匙拷貝，費用由班級自負。

(四)請各班務必遵守臺北市立松山家商學生攜帶行動載具到校管理規範。

(五)外堂課上課地點(如電腦教室)，若已備有手機袋，使用手機袋即可，不須攜帶手機箱過去。體育課依體育老師指示，將手機箱放置陰涼處。週會時間，手機箱統一置放於班級首排隊伍右側。

八、交通安全宣導：

加強交通安全月宣導，希望大家騎車或開車行經路口，一定要慢看停，遇有行人通過路口時，也要停讓行人，特別提醒用路人切勿邊開車或騎機車時邊滑手機，行人過馬路也應加速通過，不要邊走邊滑手機，隨時注意路口隱藏的風險，平安出門平安回家。



九、拒菸反毒宣導

每根菸，背後都是一場化學危機菸草中含有超過7,000種化學物質和化合物，其中數百種是有毒的，至少有93種已知的致癌物。國人的十大死因大都和吸菸有關，如癌症、心臟病、中風及慢性肺部疾病等。



參、體育組

- 10/3(五)12:30 辦理班際球賽抽籤，請各班體育股長前往活動中心1樓抽籤。
- 請未繳交班際球賽報名表和切結書的班級請盡速繳交，已繳交報名表但未核章的班級，請再將報名表拿給導師蓋章完再送體育組。
 - (一)未繳交班際球賽報名表和切結書:102、109、112、113、204、205、206、208、211、212、213、215、216、301、302、306、308、310。
 - (二)未交齊班際球賽切結書或報名表上無導師蓋章:101、105、110、114、116、201、202、217、305。

肆、衛生組

- 午餐補助已截止申請。
- 松商 114-1 學期午餐訂購繳費時間：9/26(五)-10/7(二)，繳交訂9月午餐者或訂全學期午餐者。
- 家長已完成親子綁定，不發紙本繳費單，請直接至系統繳費：
(除線上刷卡、ATM等，也可持手機顯示條碼至超商繳現金，請直接至總務處出納組印出)
 - (1)家長登入酷課APP或酷課雲(cooc.tp.edu.tw)。
 - (2)在系統內連結至校園繳費系統查看繳費單並進行繳費(家長帳號才能看到繳費單)。
- 家長未完成親子綁定，請持紙本繳納，但仍請撥冗嘗試綁定作業。
- 請大家發揮公德心，廚餘請勿倒在洗手台，手搖飲料杯、星期五外食餐盒不要亂丟在廁所的垃圾桶，體諒打掃廁所班級的辛苦，再拜託同學們。



三、**流感預防宣導**:疾管署疫情監測資料顯示近期流感疫情持續升溫，學校為人口密集機構，請落實呼吸道傳染病防治措施，以降低群聚事件發生。

對抗流感掌握 6 要訣

- 1 要用肥皂勤洗手、咳嗽戴口罩等生活好習慣
- 2 要保持室內空氣流通，防範病毒傳播
- 3 要儘早施打流感疫苗
- 4 要警覺流感症狀，及早就近醫治療
- 5 生病要按醫囑服藥多休息，不上班不上課
- 6 危險徵兆要儘快就醫，掌握治療黃金時間

Humans of Taipei 我是台北人

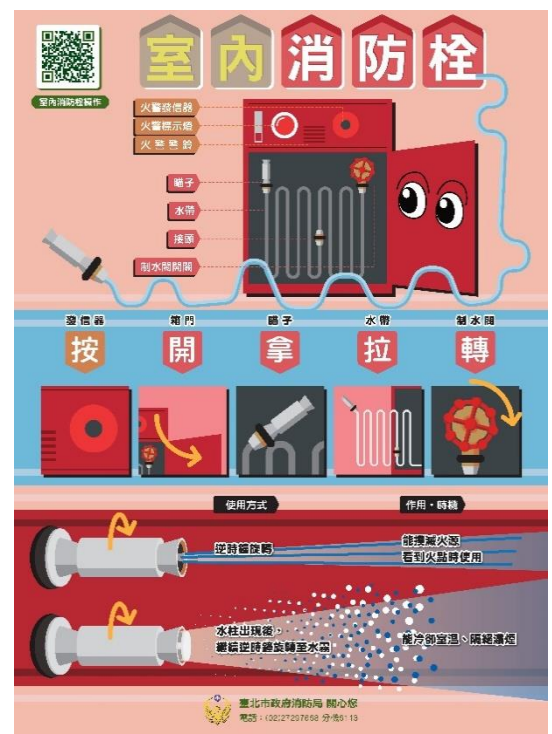
柒、總務處

依據教育局來函（北市教安字第 1143101295 號）公共場所消防安全宣導注意事項：

一、公共場所消防安全三步驟：

1. 檢視場所不合格告示
2. 查看逃生路線及消防安全設備
3. 查看逃生通道及安全門需通暢

二、消防栓五口訣：按開拿拉轉



相關影片連結：

<https://www.ssvs.tp.edu.tw/var/file/0/1000/img/393408945.mp4>

<https://www.ssvs.tp.edu.tw/var/file/0/1000/img/119493833.mp4>

<https://www.ssvs.tp.edu.tw/var/file/0/1000/img/875788823.mp4>